

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
В.А. Сулопаров
«29» июня 2020 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

для профессии

43.01.02 «Парикмахер»

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Рабочая программа дисциплины ОУД.03 Иностранный язык, разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций (рекомендовано ФАГУ «Федеральный институт развития образования», протокол № 3 от 21.07.2015 года, регистрационный номер рецензии 371 от 23.07.2015 года ФГАУ «ФИРО»).

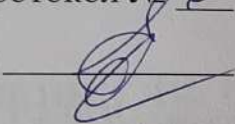
Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Лялина Т.О., преподаватель первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

РАССМОТРЕНО

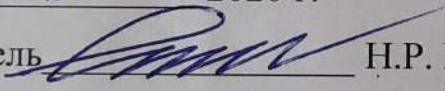
Цикловой комиссией обще образовательных гуманитарных и социальных дисциплин, протокол № 6 от «23» 06 2020 г.

Председатель  Е.Г. Нохрина

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

«25» 06 2020 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)» разработана на основе примерной программы по общеобразовательной учебной дисциплине «Иностранный язык» (ФГАУ ФИРО, протокол №3 от 21.07.15)

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчики:

Гайдук Светлана Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

Лялина Татьяна Олеговна, преподаватель ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

Рассмотрена на заседании Профильной цикловой комиссии общеогуманитарных и социальных дисциплин

протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель: _____

Согласована Методическим советом,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель: _____

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (Английский язык)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.01.02 «Парикмахер» в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык (Английский язык)», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2\16-з), рекомендациями от 25.05.2017 г. протокол №3.

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Основное содержание дисциплины позволяет сформировать у обучающихся совокупность следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в

существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль

модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. *Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости* (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).

Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

В тематическом плане рабочей программы произведена корректировка распределения часов по разделам и темам, предусмотрено выделение часов на проведение семестрового контроля и промежуточной аттестации.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (Английский язык)» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на меж культурном уровне;

уметь:

говорение

- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видео-текстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

При изучении идет формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 384 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 256 часов,

самостоятельной работы обучающегося 128 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся		Количество часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основной модуль				
Введение	Содержание учебного материала		2	1
	1	Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	1	
	2	Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессии СПО и специальностей СПО.	1	
Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Содержание учебного материала		6	1,2
	3	Формулы речевого этикета: приветствие, прощание.	1	
	4	Артикль.	1	
	5	Виды артиклей.	1	
	6	Представление себя.	1	
	7	Представление себя и других людей в официальной обстановке.	1	
	8	Представление себя и других людей в неофициальной обстановке.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовить рассказ о себе 10-15 предложений. Подготовить диалог «Рад с Вами познакомиться».		4 3	2
Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)	Содержание учебного материала		11	1,2
	9	Описание человека: внешность.	1	
	10	Описание человека: национальность.	1	
	11	Имя существительное.	1	
	12	Множественное число существительных.	1	
	13	Чтение и правописание окончаний существительных.	1	
	14	Описание человека: образование, личные качества.	1	
	15	Множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков.	1	
	16	Описание человека: род занятий, должность, место работы.	1	
	17	Исчисляемые существительные.	1	
	18	Неисчисляемые существительные.	1	
	19	Притяжательный падеж имен существительных.	1	
	Самостоятельная работа: Письменно составить описание друга / подруги / родственника Подготовить рассказ о своем друге		4 3	2
Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала		11	1,2
	20	Моя семья и я.	1	
	21	Определенный артикль.	1	
	22	Неопределенный артикль.	1	

	55	Наречия, обозначающие направление.	1	
	56	Чтение и перевод текста: Моя учеба в колледже.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию на тему «Моя будущая профессия». Составить распорядок своего рабочего дня. Составить распорядок дня своего друга.		5 4 4	2
Тема 1.6. Хобби, досуг	Содержание учебного материала		13	1,2
	57	Свободное время современной молодежи.	1	
	58	Досуг: поход в кино, театр.	1	
	59	Глагол. Времена английского глагола.	1	
	60	Досуг: дискотеки, ночные клубы.	1	
	61	Глагол. Правильные глаголы.	1	
	62	Глагол. Неправильные глаголы.	1	
	63	Хобби.	1	
	64	Глагол. Настоящее время. Present Simple.	1	
	65	Настоящее время. Present Simple.	1	
	66	Мое хобби.	1	
	67	Хобби моего друга/подруги.	1	
	68	Глагол. Настоящее время. Present Continuous.	1	
	69	Настоящее время. Present Continuous.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовить мини-сочинение на тему «Если у тебя есть хобби, ты – счастливый человек». Подготовить рассказ о хобби своего друга.		4 4	2
Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	Содержание учебного материала		14	1,2
	70	Описание местоположения объекта: адрес.	1	
	71	Местоимения.	1	
	72	Личные местоимения.	1	
	73	Описание местоположения объекта: как найти.	1	
	74	Притяжательные местоимения.	1	
	75	Составляем карту Лондона.	1	
	76	Составляем карту Лондона.	1	
	77	Указательные местоимения.	1	
	78	Составляем карту достопримечательностей Москвы.	1	
	79	Составляем карту достопримечательностей Москвы.	1	
	80	Неопределенные местоимения.	1	
	81	Составляем карту города Асбеста.	1	
	82	Составляем карту города Асбеста.	1	
	83	Отрицательные местоимения.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию на тему «Мой город».		5	2

путешествия	115	Путешествия на самолете.	1	
	116	Путешествия на поезде	1	
	117	Глагол. Прошедшее время. Past Simple.	1	
	118	Прошедшее время. Past Simple.	1	
	119	Путешествия на автомобиле.	1	
	120	Путешествия на корабле.	1	
	121	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	122	Глагол. Прошедшее время. Past Continuous.	1	
	123	Прошедшее время. Past Continuous.	1	
	124	Как ты любишь путешествовать?	1	
	125	Глагол. Present Perfect.	1	
	126	Present Perfect.	1	
	127	Знаменитые музеи Москвы.	1	
	128	Экскурсия в музеи Лондона.	1	
	129	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовить маршрутную карту «Прогулка по Лондону». Подготовить маршрутную карту «Прогулка по Москве».		5 4	2
Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Содержание учебного материала		17	1,2
	130	Россия: географическое положение.	1	
	131	Глагол. Present Perfect Continuous.	1	
	132	Present Perfect Continuous.	1	
	133	Национальные символы России.	1	
	134	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	135	Глагол. Past Perfect.	1	
	136	Past Perfect.	1	
	137	Глагол. Будущее время. Future Simple.	1	
	138	Future Simple.	1	
	139	Глагол to be. Его смысловое значение и вспомогательная функция.	1	
	140	Глагол to be. Его смысловое значение и вспомогательная функция.	1	
	141	Государственное устройство России.	1	
	142	Глагол. Пассивный залог.	1	
	143	Политическое устройство России.	1	
	144	Государственное и политическое устройство России.	1	
	145	Переходные глаголы.	1	
	146	Непереходные глаголы.	1	
	Самостоятельная работа: Подготовить презентацию по темам на выбор: «Климат России», «Озеро Байкал – уникальное творение Земли», «Национальная символика РФ», «Государственное и политическое устройство РФ».		7	2
Тема 1.12.	Содержание учебного материала		18	1,2

экологические проблемы	180	Времена года, погода.	1	
	181	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	182	Глагол to have. Его смысловое значение и вспомогательная функция.	1	
	183	Глагол to have. Его смысловое значение и вспомогательная функция.	1	
	184	Глагол to do. Его смысловое значение и вспомогательная функция.	1	
	185	Глагол to do. Его смысловое значение и вспомогательная функция.	1	
	186	Человек и природа.	1	
	187	Человек и природа.	1	
	188	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	189	Сослагательное наклонение.	1	
	190	Сослагательное наклонение.	1	
	191	Экологические проблемы в мире.	1	
	192	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	193	Специальные вопросы.	1	
	194	Специальные вопросы.	1	
	195	Экологические проблемы России.	1	
	196	Экологические проблемы нашего города.	1	
	197	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	Самостоятельная работа: Составить мини – словарь на тему: «Экологические проблемы».		7	2
Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда	Содержание учебного материала		22	1,2
	198	Этикет делового общения.	1	
	199	Этикет неофициального общения.	1	
	200	Способы аргументации.	1	
	201	Способы аргументации.	1	
	202	Выражение просьбы о помощи.	1	
	203	Способы предложения помощи.	1	
	204	Работа с текстами по специальности.	1	
	205	Дресс - код работника предприятия.	1	
	206	Правила ведения телефонных переговоров.	1	
	207	Правила поведения в ресторане.	1	
	208	Правила поведения в кафе.	1	
	209	Правила поведения во время делового обеда	1	
	210	Чтение и перевод текста по теме.	1	
	211	Условные предложения I типа.	1	
	212	Условные предложения I типа.	1	
	213	Условные предложения II типа.	1	
	214	Условные предложения II типа.	1	
	215	Условные предложения III типа.	1	
	216	Условные предложения III типа.	1	

	249	Мировая экономическая система.	1	
	250	Оборот there + to be.	1	
	251	Оборот to be going to.	1	
	252	Оборот to be going to.	1	
	253	Чтение и перевод текстов по теме.	1	
	254	Контроль чтения.	1	
	255	Контроль перевода.	1	
	256	Дифференцированный зачет.	1	
Всего:			384	
Обязательная аудиторная нагрузка:			256	
Самостоятельная работа:			128	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык (Английский язык)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета английского языка:

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.)

Персональные компьютеры.

Периферийные устройства: внешние накопители на магнитных и оптических дисках, акустические системы, микрофоны, телевизор с современным видеointерфейсом.

Технические средства обучения:

Компьютер с комплектом лицензионного программного обеспечения.

Видеопроектор.

Интерактивная доска.

Акустическая система.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основные источники:

1. Агабекян И.П. Английский для средних специальных заведений. Учебное пособие. Ростов Н/Д. Феникс, 2006
2. Ионина А. А., Саакян А.С. Английская грамматика: теория и практика. Учебное пособие. Москва. Рольф, 2008
3. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень)/ под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007
4. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 11 класса (базовый уровень)/ под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007
5. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. – М.: Эксмо, 2008

Для студентов

1. Безкоровая Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.
2. Безкоровая Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.
4. Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2016.
5. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.
6. Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.
7. Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», реализующий подготовку по учебной дисциплине «Иностранный язык (Английский язык)», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Промежуточная аттестация установлена по завершению курса во 2-ом семестре – в форме дифференцированного зачета.

Изучение иностранного языка продолжается на втором и третьем курсе в рамках реализации ФГОС по специальности.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине разработаны на заседании цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, согласованы с работодателями и методическим советом, утверждены директором ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» и доведены до сведения студентов в начале курса обучения:

- тестирование по теме;
- собеседования;
- контрольные работы;
- письменные опросы;
- монологические высказывания;
- диалоги.

Данные формы текущей и промежуточной аттестации позволяют охватить весь пройденный теоретический материал по дисциплине, проверить системность знаний, а также умение применять полученные знания на практике. Для текущего контроля преподавателем создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:		
значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения	понимает значение новых лексических единиц в ситуациях общения	ФОРМЫ: ПРОВЕРКА, НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И Т.П. МЕТОДЫ: ТЕСТИРОВАНИЕ, СОБЕСЕДОВАНИЕ, ПИСЬМЕННЫЕ ОПРОСЫ, КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ, МОНОЛОГИ, ДИАЛОГИ
языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем	знает идиоматические выражения и единицы речевого этикета в рамках изученных тем	
новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия,	различает глагольные формы, анализирует средства и способы выражения модальности, условия, причины, следствия,	

характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию	характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекает из них необходимую информацию	
оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	оценивает важность/новизну информации, определяет свое отношение к ней	
чтение		
читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное,изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи	читает аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное,изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи	
письменная речь		
описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера	описывает явления, события, излагает факты в письме личного и делового характера;	
заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка	заполняет различные виды анкет, сообщает сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка	

	Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи
чтение: • просмотровое	Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным
• поисковое	Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам
• ознакомительное	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему
• изучающее	Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста
Письмо	Описывать различные события, факты, явления,

	<i>sick</i> (AmE)). Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.).
Грамматические навыки	Знать основные различия систем английского и русского языков: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his — he's</i> и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.
Орфографические	Усвоить правописание слов, предназначенных для

Предъявленный студентами результат оценивается по 5-й балльной системе:

Письменные работы:

отметка «5» выставляется за безошибочно и самостоятельно выполненную работу, содержащую задания репродуктивного и продуктивного характера;

отметка «4» выставляется за самостоятельно выполненную работу, содержащую задания репродуктивного и продуктивного характера, в которой допущено определенное нормативами количество ошибок (2-3 лексических ошибки, 2-3 грамматических ошибки и количество выполненных заданий 50-70 %);

отметка «3» выставляется за выполненную с помощью или самостоятельную работу, содержащую задания репродуктивного и продуктивного характера, в которой допущено определенное нормативами количество ошибок (2-3 лексических ошибки, 2-3 грамматических ошибки и количество выполненных заданий 50 %);

отметка «2» выставляется за выполненную с помощью или самостоятельно работу, содержащую задания репродуктивного и продуктивного характера, в которой допущено определенное нормативами количество ошибок (3-4 лексических ошибки, 3-4 грамматических ошибки и выполнено < 50 % заданий);

Устный ответ

отметка «5» выставляется в том случае, если студент логически строит монологическое или диалогическое высказывание; употребляет грамматические структуры и лексические единицы в соответствии с коммуникативной задачей, не допускает фонематических ошибок;

отметка «4» выставляется в том случае, если студент логически строит монологическое или диалогическое высказывание; в основном употребляет грамматические структуры и лексические единицы в соответствии с коммуникативной задачей, допустил 2-3 грамматических ошибки, 2-3 лексических ошибки; не допускает фонематических ошибок;

отметка «3» выставляется в том случае, если студент не вполне логично строит монологическое или диалогическое высказывание, уходит от тем или пытается подменить ее другой, которой владеет лучше; допустил 2-3 грамматических ошибки, 2-3 лексических ошибки, 1 фонематическую ошибку;

отметка «2» выставляется в том случае, если студент пытается подменить диалог монологом и наоборот; на попытки преподавателя помочь выстроить высказывание не откликается;

Чтение текста

отметка «5» выставляется, если студент прочитал текст, не допустив ни одной фонематической ошибки; понял основное содержание текста и способен изложить его в краткой форме; может ответить на все вопросы по тексту;

отметка «4» выставляется, если студент прочитал текст, допустив 1-2 негрубых фонематических ошибки; понял основное содержание текста и способен изложить его в краткой форме; может ответить на все вопросы по тексту;

отметка «3» выставляется, если студент прочитал текст, допустив 1-2 грубых фонематических ошибки; понял основное содержание текста, но не может изложить его связно в краткой форме;

отметка «2» выставляется, если студент прочитал текст, допустив 3-5 грубых фонематических ошибки, не понял содержание текста, не может изложить его содержание.